

Agenda-Vorschlag 2-tägiger Kick-off-Workshop



Tag 1

Uhrzeit	Inhalt	Bemerkung
09.00	Start, Begrüßung, Ziele, Ablauf, Vorstellungsrunde, Regeln, Erwartungen	Moderation Berater, Auftraggeber anwesend
09.30	Vorstellung Projektauftrag, Diskussion Ziele, wo steht das Projekt aktuell?	Präsentation Projektleitung, Diskussion Berater, Auftraggeber anwesend
10.00	Einführung Meilensteine & Diskussion Roadmap, ggfs. Überarbeitung & Ergänzung	Moderation Berater
10.30	Kaffeepause	
10.45	Umfeldanalyse: Sind alle Stakeholder erfasst, was sind ihre Interessen, welche Risiken sind aus dem Umfeld zu erwarten?	Moderation Berater / Team
12.00	Maßnahmendefinition zum Umfeldmanagement	Moderation Berater
12.30	Mittagspause	
13.30	Einführung Projektstrukturplan (PSP)	Moderation Berater
13.40	Brainstorming & ausführliche Diskussion PSP: welche AP sind zur Projektzielerreichung ggfs. zusätzlich notwendig, wie lassen sie sich in die definierten MS einpassen?	Moderation Berater / Team
15.30	Kaffeepause	
15.45	Einführung VMI-Matrix	Moderation Berater
16.00	Füllung & überarbeiten VMI-Matrix	Moderation Berater / Team
17.00	Beginn AP-Feinplanung	Team
17.45	Unterbrechung AP-Feinplanung, Tagesfeedback, Ausblick auf den nächsten Tag	Moderation Berater
18.00	Ende Tag 1	

Tag 2

Uhrzeit	Inhalt	Bemerkung
09.00	Rückblick und Fragen zum ersten Tag	Moderation Berater
09.15	Fortsetzung AP-Feinplanung	Team
10.30	Kaffeepause	
10.45	Fortsetzung AP-Feinplanung, parallel Beginn Termin & Ressourcenplanung auf Grundlage der neuen AP	Moderation Berater / Team
12.30	Abschluss AP-Feinplanung, vorläufiger Freeze Termin & Ressourcenplanung	Moderation Berater / Team
12.30	Mittagspause	
13.30	Diskussion Termin & Ressourcenplanung	Moderation Berater / Team
14.00	Verabschiedung Termin & Ressourcenplanung, Beginn Überarbeitung Risikoanalyse	Moderation Berater / Team
15.00	Abschlusspräsentation mit Auftraggeber, Diskussion und Veranschiedung nächste Schritte	Moderation Berater, Auftraggeber anwesend
16.00	Feedback & Ende	Moderation Berater